



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FECHA: 12 noviembre de 2024

VERSIÓN: 00

Página No. 1 de 4

Contenido

Objetivo	1
1. Responsable del Tratamiento de Datos	1
2. Objeto y Ámbito de Aplicación	2
3. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales	2
4. Principios para el Tratamiento de Datos Personales	2
5. Derechos de los Titulares	3
6. Procedimiento para Ejercicio de Derechos	3
7. Vigencia y Actualización de la Política	4

Objetivo

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, la Asociación MINGA, comprometida con la defensa de los derechos humanos y la promoción de condiciones de vida digna en las comunidades de Colombia, establece la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

Este documento define los lineamientos para la recolección, uso, almacenamiento, actualización y supresión de datos personales, garantizando el derecho fundamental a la privacidad y la protección de la información.

1. Responsable del Tratamiento de Datos

Nombre: Asociación para la Promoción Social Alternativa MINGA.

Dirección: Carrera 26^a No. 40-85 barrio la Soledad – Bogotá- Colombia.

Teléfono:

Correo electrónico: minga@asociacionminga.co



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FECHA: 12 noviembre de 2024

VERSIÓN: 00

Página No. 2 de 4

2. Objeto y Ámbito de Aplicación

La presente política regula el tratamiento de los datos personales recolectados, almacenados, usados, circulados o suprimidos en el desarrollo de las actividades de MINGA. Aplica a todas las bases de datos administradas por la organización, así como a las personas que tengan relación directa o indirecta con el tratamiento de los datos personales.

3. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales

La recolección y tratamiento de datos personales tiene como finalidad:

1. Facilitar la comunicación con las personas vinculadas a las actividades de MINGA.
2. Informar sobre eventos, proyectos, campañas y demás actividades relacionadas con la misión de la organización.
3. Garantizar la seguridad y acceso a las instalaciones de la organización, así como la protección de las personas en nuestros eventos.
4. Realizar análisis estadísticos que permitan evaluar el impacto de las iniciativas de MINGA.
5. Cumplir con obligaciones legales y contractuales derivadas de la relación con los titulares de los datos.
6. Promover la incidencia de las organizaciones sociales mediante el fortalecimiento de redes y alianzas estratégicas.

4. Principios para el Tratamiento de Datos Personales

La Asociación MINGA se compromete a garantizar el tratamiento adecuado de los datos personales, aplicando los siguientes principios:

- **Legalidad:** El tratamiento se realizará conforme a lo dispuesto por la normativa colombiana vigente.
- **Finalidad:** Los datos serán utilizados exclusivamente para los fines autorizados.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FECHA: 12 noviembre de 2024

VERSIÓN: 00

Página No. 3 de 4

- **Transparencia:** Se garantiza el derecho de los titulares a conocer y actualizar su información.
- **Seguridad:** Implementamos medidas técnicas, humanas y administrativas para proteger los datos contra acceso no autorizado, pérdida o uso indebido.
- **Confidencialidad:** Los datos serán tratados con estricta reserva.

5. Derechos de los Titulares

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos.
3. Ser informado sobre el uso que se les está dando a sus datos personales.
4. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) en caso de infracciones a la Ley 1581 de 2012.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando no se respeten los principios, derechos y garantías legales.

6. Procedimiento para Ejercicio de Derechos

Los titulares podrán ejercer sus derechos mediante solicitud escrita al correo electrónico minga@asociacionminga.co o mediante comunicación dirigida a la dirección física de la organización. La solicitud deberá incluir:

- Nombre completo del titular.
- Documento de identificación.
- Descripción de la solicitud o derecho que se pretende ejercer.
- Información de contacto (teléfono, correo electrónico, dirección).

La organización responderá dentro de los 15 días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, de acuerdo con los tiempos establecidos en la ley.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

FECHA: 12 noviembre de 2024

VERSIÓN: 00

Página No. 4 de 4

7. Vigencia y Actualización de la Política

Esta política entra en vigencia a partir de su publicación y será actualizada periódicamente conforme a los cambios normativos o internos que lo requieran.

La Organización MINGA reitera su compromiso con el respeto a los derechos de los titulares de los datos personales y la promoción de su protección integral.

Liliana del Pilar Castillo Hernández

Directora Ejecutiva

Tito Augusto Gaitán Crespo

Representante Legal

TABLA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERSIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN	APROBADO